

ORISSAARE VALLAVOLIKOGU

M Ä Ä R U S Nr 73 25.veebruar 2009.a.

Orissaare Vallavolikogu kultuuri- ja spordikomisjoni
põhimääruse kinnitamine

Määrus kehtestatakse Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (RT I 1993, 37, 558; 1999, 82, 755; 2000, 51, 322; 2001, 82, 489; 100, 642; 2002, 29, 174; 36, 220; 50, 313; 53, 336; 58, 362; 61, 375; 63, 387; 64, 390 ja 393; 82, 480; 96, 565; 99, 579; 2003, 1, 1; 4, 22) § 47 lõike 2 ning Orissaare valla põhimääruse § 21 – 26 alusel.

§1 Üldsätted

- (1) Orissaare Vallavolikogu (edaspidi vallavolikogu) kultuuri-ja spordikomisjon (edaspidi komisjon) on vallavolikogu alatine komisjon, mille põhiülesanne on Orissaare valla (edaspidi vald) kultuuri-ja spordiga seonduvate küsimuste analüüsimine ja selle osas ettepanekute tegemine vallavolikogule ja vallavalitsusele;
- (2) Komisjoni põhimäärus määrab kindlaks komisjoni moodustamise korra, õigused ja kohustused ning töökorra;
- (3) Komisjon juhindub oma tegevuses seadusest ja muudest õigusaktidest, Orissaare valla põhimäärusest, vallavolikogu ja Orissaare Vallavalitsuse (edaspidi vallavalitsus) õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.

§2 Komisjoni moodustamine

- (1) Komisjon moodustatakse vähemalt viieliikmelisena vallavolikogu volituste ajaks
- (2) Komisjoni esimees ja aseesimees valitakse volikogu liikmete hulgast salajase hääletuse teel volikogu poolthäälte enamusega;
- (3) Komisjoni liikmete arv ja koosseis kinnitatakse komisjoni esimehe ettepanekul volikogu poolthäälte enamusega avalikul hääletamisel;
- (4) Komisjoni likvideerimine ja ümberkorraldamine, selle koosseisu ja põhimääruse muutmine toimub volikogu, komisjoni või komisjoni esimehe ettepanekul;
- (5) Komisjon lõpetab oma tegevuse volikogu otsuse või komisjoni liikmete volituste lõppemisel.

§3 Komisjoni liikmest väljaarvamine ja tagasiastumine

- (1) Komisjoni koosseisust väljaarvamise otsustab volikogu, komisjoni esimehe ettepaneku alusel. Komisjoni liikme võib koosseisust välja arvata, kui komisjoni liige ei ole osalenud vähemalt 3 (kolmel) järjestikusel komisjoni koosolekul.
- (2) Komisjoni liige võib isikliku avalduse alusel igal ajal komisjonist tagasi astuda ning tema volitused komisjoni liikmena lõpevad ennetähtaegselt vallavolikogu vastava otsuse jõustumisel

§ 4 Komisjoni pädevus ja tegevusvaldkonnad

- (1) Komisjoni ülesandeks on:
 - 1) Tegeleda valla kultuuri- ja spordielu küsimustega sealhulgas volikogu kultuuri- ja spordivaldkonna õigusaktide eelnõude läbivaatamisega;
 - 2) Kaasa aidata valla arengukava koostamisel;

- 3) Arutada läbi taotlused valla eelarvest makstavatele kultuuri- ja sporditoetustele ja stipendiumitele ning teha vallavalitsusele ettepanekuid nende väljamaksmiseks;
- 4) Volikogu otsuste, eelnõude ettevalmistamine spordi- ja kultuurikomisjoni haldusalasse kuuluvates küsimustes ja oma soovitude esitamine volikogule.
- (2) Komisjonil on õigus:
 - 1) Nõuda läbivaatamiseks volikogu vastavat valdkonda puudutavaid dokumente, sealhulgas eelarveid ning teha omapoolseid ettepanekuid vastavates küsimustes;
 - 2) Esitada volikogule eelnõusid ja ettepanekuid valla kultuuri- ja spordielu reguleerivate otsuste väljatöötamiseks ja täiustamiseks;
 - 3) Kaasata komisjoni töösse asjatundjaid ja tellida sõltumatuid ekspertiise selleks volikogu poolt eraldatavate vahendite arvelt, kooskõlastades kaasamise eelnevalt volikogu esimehega;
 - 4) Saada vallavalitsuselt komisjoni menetluses olevate küsimustega seotud täiendavaid dokumente ja teavet;
 - 5) Algatada arutelusid;
 - 6) Teha ettepanekuid volikogu päevakorra kohta komisjoni valdkonda puudutavates küsimustes.
- (3) Komisjoni tegevusvaldkonnad
 - 1) Orissaare valla kultuuri- ja spordialase tegevuse kavandamis- ja juhtimisprobleemid;
 - 2) muusika- ja kunstiharidus;
 - 3) raamatukogude tegevus;
 - 4) taidlustegevus, rahvamajade ja seltside tegevus;
 - 5) muinsus- ja kultuuriväärtuste kaitse, arhitektuur;
 - 6) monumendid, mälestustahvlid- ja tähised Orissaare valla territooriumil;
 - 7) kultuuri ja spordiobjektide haldamise ja ekspuuteerimise küsimused;
 - 8) valla elanike puhkevõimalused, võimalused huvi- ja sporditegevuseks;
 - 9) valla kultuuri- ja spordiürituste aastakalender;
 - 10) kultuuri- ja sporditegevuse korraldamise küsimused;
 - 11) kultuuri- ja spordisidemed sõprusregioonidega;
 - 12) valla kultuuri ja spordiarenduskavade ja eelarveprojektide analüüs ja hinnang
 - 13) huviharidus;
- (4) Komisjon annab aru oma tööst vallavolikogule vähemalt üks kord aastas.

§ 5 Komisjoni töö korraldamine

- (1) Komisjoni töövorm on koosolek. Koosoleku töö protokollitakse.
- (2) Töö toimub komisjonisisese tööjaotuse ja iga liikme initsiatiivi põhimõttel. Tööd komisjonis juhib ja organiseerib komisjoni esimees ja tema äraolekul aseesimees, kes
 - 1) kutsub kokku ja juhatab koosolekut;
 - 2) valmistab ette komisjoni koosolekute päevakorra;
 - 3) jaotab komisjoni liikmete vahel tööülesandeid;
 - 4) otsustab, keda kutsuda külalistena või ekspertidena osalema päevakorra punktide arutelul.
- (3) Komisjoni esimehel on õigus delegeerida osaliselt oma kohustusi komisjoni liikmetele, välja arvatud komisjoni töö juhtimist.
- (4) Komisjonile esitavad materjale läbivaatamiseks vallavolikogu, volikogu esimees, vallavalitsus, vallavanem. Komisjoni tehnilist teenindamist korraldab vallavalitsuse kantselei.
- (5) Komisjoni koosoleku toimumisest võib teavitada kõiki volikogu liikmeid, kes soovib koosoleku päevakorras olevatel teemadel kaasa rääkida. Komisjoni esimees võib kokku kutsuda erakorralise koosoleku, teatades selle toimumisest koos päevakorraga vähemalt kaks tööpäeva ette.

- (6) Komisjon on otsustusvõimeline, kui komisjoni koosolekust võtab osa vähemalt pool komisjoni koosseisust, sealhulgas esimees või aseesimees.
- (7) Komisjon võib pidada ühiseid koosolekuid teiste komisjonidega. Ühise koosoleku puhul on üks komisjonidest juhtivkomisjon. Juhtivkomisjoni esimees korraldab koosoleku ettevalmistamise ja protokollimise ning juhatab koosolekut. Erinevate komisjonide ühise koosoleku toimumisel peavad osalevad komisjonid olema eraldi otsustusvõimelised vastavalt käesoleva paragrahvi lõikele 6. Ühisel koosolekul võetakse vastu ühine otsus.
- (8) Komisjoni liikmete nõusolekul võib küsimusi päevakorda võtta enne päevakorra kinnitamist koosolekul.
- (9) Komisjoni koosolekuid võib läbi viia kasutades infotehnoloogilisi vahendeid. Seda juhul kui kõik komisjoni liikmed on selleks koosolekuks andnud eelnevalt ühekordse nõusoleku.
- (10) Komisjoni liikmel on õigus kirjalikule motiveeritud eriarvamusele otsuse suhtes 3 päeva jooksul otsuse vastuvõtmisest. Eriarvamus lisatakse komisjoni protokollile ja sellele viidatakse komisjoni otsuses.
- (11) Komisjoni liikmetel on õigus saada koopiaid koosolekutele esitatud dokumentidest ja materjalidest Orissaare Vallavalitsuse vallasekretäri käest.
- (12) Komisjoni koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kahe kuu jooksul;
- (13) Komisjon on tegutsemisvõimetu, kui komisjon ei ole kahel korral järjest täitnud tähtaegselt talle antud ülesannet või ei ole pidanud otsustamisvõimelisi koosolekuid kahe järjestikuse töökuu jooksul.

§6 Komisjoni otsused ja protokoll

- (1) Komisjoni otsused võetakse vastu poolthälteenamusega. Kui hääled jaotuvad hääletamisel pooleks, on otsustavaks komisjoni esimehe hää. Komisjoni otsused on Orissaare valla õigusaktide vastuvõtmisel soovitusliku iseloomuga.
- (2) Komisjoni koosoleku kohta koostatakse haldusdokumentidele kehtestatud nõuetele vastav protokoll.
- (3) Komisjoni protokoll esitatakse vallakantseleile hiljemalt 3 tööpäeva jooksul ning sellele kirjutab alla koosoleku juhataja.
- (4) Protokolliga on võimalik tutvuda vallavalitsuse kantseleis, kus vastavas komisjoni kaustas hoitakse ka komisjoni muid ametlikke materjale. Komisjoni liikmel on õigus teha protokolliga kohta märkusi 5 tööpäeva jooksul pärast protokolliga avaldamist. Vallavalitsusel ja komisjonide liikmetel on õigus saada protokollist ära kirja. Isikutel, kellesse puutuvad küsimusi käsitleti, on õigus saada hiljemalt 7 päeva jooksul väljavõte protokollist.
- (5) Üldkättesaadavaks ei tehta protokollides sisalduvaid andmeid, mille väljastamine on seadusega piiratud või mõeldud vallavalituse siseseks kasutamiseks.

§7 Määruse jõustumine

- (1) Käesolev põhimäärus jõustub 01.märtsil 2009.a.
- (2) Põhimäärus kehtib komisjoni tegutsemise perioodil või kuni vallavolikogu antud koosseisu volituste lõppemiseni

Evi Männik
Volikogu esimees

